

枚方京田辺環境施設組合公用車管理規程

平成28年7月1日

訓令第5号

(趣旨)

第1条 枚方京田辺環境施設組合（以下「組合」という。）の公用車の運用及び管理については、別に定めがあるもののほか、この訓令の定めるところによる。

(定義)

第2条 この訓令において「公用車」とは、道路運送車両法（昭和26年法律第185条）第2条第2項に規定する自動車及び同条第3項に規定する原動機付自転車で組合が所有又は賃借するものをいう。

(管理責任者)

第3条 管理責任者は、枚方京田辺環境施設組合組織規則（平成28年枚方京田辺環境施設組合規則第1号）第3条第1項に規定する事務局次長をもって充てる。

(管理責任者の責務)

第4条 管理責任者は、道路交通法（昭和35年法律第105号）第75条第1項各号に定めるもののほか、運転者の安全確保に留意し、安全運転に関する必要な事項について適切な指導監督を行わなければならない。

2 管理責任者は、公用車を常に良好な状態において管理し、使用目的に応じた効率的な運用に供さなければならない。

(運転者の遵守事項)

第5条 運転者は、公用車を運行するときは、道路運送車両法第47条の2第1項及び第2項に規定する日常点検を行い、その結果を公用車運行日誌・日常点検表（様式第1号）に記録しなければならない。

2 運転者は、日常点検時又は運行中に異常箇所を発見した時は、直ちに公用車の運行を停止し、管理責任者に報告して指示を受けなければならない。

3 運転者は、道路交通法等関係法令を遵守し、安全運転に努めなければならない。

(公用車台帳の整備)

第6条 管理責任者は、公用車管理台帳（様式第2号）を作成し、常に整備しておかなければならない。

（使用基準）

第7条 公用車は、公用業務以外に使用することはできない。

2 公用車の使用時間は、勤務時間内とする。ただし、当該公用車の管理責任者が認めた場合はこの限りでない。

（使用制限）

第8条 管理責任者は、災害その他非常事態が発生したとき、又は発生するおそれがあると認めるときは、公用車の使用を停止し、制限する等必要な措置をとらなければならない。

（配車）

第9条 管理責任者は、公用車の効率的な運用を図るため、公用車の配車状況を把握し、整理しておかなければならない。

（保管）

第10条 公用車は、管理責任者の指定する場所に保管しなければならない。

（事故報告等）

第11条 運転者は、公用車に係る事故が発生したときは、法令等に基づく必要な措置を講じた後、公用車事故報告書（様式第3号）を作成し、管理責任者を経て管理者に報告しなければならない。

2 管理責任者は、前項の報告を受けたときは、必要に応じて当該運転者の直属の上司に対応を指示するものとする。

附 則

この訓令は、平成28年7月1日から施行する。

様式第1号（第5条関係）

月 日 ()		公用車運行日誌・日常点検表				管理責任者				
車両番号										
日常点検					運行日誌					
点検箇所	点検内容					運転手氏名	使用時間	帰着時の走行メーター	行き先	
1ブレーキ	①ブレーキ・ペダルの踏みしろ、ブレーキのきき ②ブレーキの液量 ③駐車ブレーキ・レバーの引きしろ						自：			
2タイヤ	①タイヤの空気圧 ②亀裂及び損傷 ③異常な摩耗 ④溝の深さ						自：			
3バッテリー	液量						自：			
4原動機	①冷却水の量 ②エンジン・オイルの量 ③原動機のかかり具合、異音 ④低速及び加速の状態						自：			
5灯火装置及び方向指示器	点灯又は点滅具合、汚れ及び損傷					出発時のメーター	帰着時のメーター	走行キロ数	運行回数	
						Km	Km	Km	回	
6ウインドウ・ウォッシャー及びワイパー	①ウインドウ・ウォッシャーの液量、噴射状態 ②ワイパーの払拭状態					給油		その他		
							量			給油先
7前回異常箇所	当該場所に異常がない。					ガソリン (R)				
						ガソリン (P)				
						軽油				
8その他	エアブレーキ、エアタンク装着車及び架装装置がある場合はその点検を追加する。					オイル				
						運転手氏名				

様式第2号（第6条関係）

（表）

公用車管理台帳

自動車登録番号又は車両番号

管理責任者		所有形態		組合所有 ・ リース	
車名		形式及び車体の形状		車台番号	
				自動車等の種別 小型・普通・大型 特殊・軽自・ その他（ ）	
用途		乗車定員		車両重量	
				車両総重量	
原動機の形式		総排気量又は定格出力		燃料の種類	
				最大積載量	
長さ		幅		高さ	
登録年月日		購入又は契約年月日		車両納入業者又は貸渡人	
継続検査（車検）				参考事項	
検査期限		実施業者	金額（円）		
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
修繕					
修繕日		実施業者		修繕内容	
金額（円）					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					
・ ・					

廃車又は車両返却年月日

年 月 日

(裏)

(公用車写真)

様式第3号（第11条関係）

（表）

公用車事故報告書

報告者



事故発生日時		年 月 日 曜日 午前・午後 時 分 頃					
事故発生場所						届出警察署	
事故の種類		転覆・転落・衝突・接触・火災・踏切・死傷・その他()					
天候	晴・曇・雨 雪・霧	道路状況	混雑・普通・閑散	明暗	昼間・夜間・明け方・夕方		
道路状況		◎舗装 してある・してない ◎歩道（両側・片側） ある・ない ◎直線・カーブ ◎平たん・坂 ◎見通し 良い・悪い ◎積雪路・凍結路					
信号又は標識		◎信号 ある・ない ◎駐停車禁止 されている・されていない ◎その他標識 ()					
速度		甲 車両	km/h (制限速度	km/h)			
		乙 車両	km/h (制限速度	km/h)			
甲 (当 方)	運転者職・氏名						
	免許証関係	番号 () 交付日 (. .) 種別 ()					
	車両関係	車種 () 車名・型式 ()					
	契約保険会社名 (自賠責)	保険証書番号					
		期 間	自 . . 至 . .				
被害の程度	病名	治療日数	日間	病院名			
乙 (相 手 方)	住 所	電話番号					
	氏 名	(年齢 歳)					
	勤 務 先	電話番号					
	免許証関係	番号 () 交付日 (. .) 種別 ()					
	車両関係	車種 () 車名・型式 ()					

契約保険会社名 (自賠責)			保険証書番号			
			期 間	自	.	.
契約保険会社名 (任意)			保険証書番号			
			期 間	自	.	.
保 険 契 約 者						
被 害 の 程 度	病名	治療日数	日間	病院名		
特記事項						

(裏)

事故現場の略図（詳しく記入すること。）

事故の原因及び状況

管理責任者確認

職名

氏名

